



COMUNE DI ANDORA

PROVINCIA DI SAVONA

UFFICIO SINDACO

Decreto nr. 44

ATTO DI INCARICO DI DIRIGENTE DELL' AREA II

IL SINDACO

VISTO che in data 27.05.2019 il sottoscritto è stato proclamato Sindaco pro- tempore del Comune e che tra le sue competenze rientra la nomina dei Dirigenti;

CONSIDERATO che la macrostruttura dell'ente, secondo le previsioni dell'art. 8 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi come risulta dall'aggiornamento apportato all'organigramma dell'ente con delibere della G.C. n. 172 del 16.9.19 di adozione, e n. 173 del 19.9.19 di approvazione definitiva e come risultante dall'allegato A sub 1) ed allegato A sub 2) allo stesso Regolamento, prevede l'istituzione di tre Direzioni, Area I, Area II, Area III , alle quali, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento, sono preposti dirigenti, così come previsto nella vigente Dotazione Organica dell'ente, come risultante dall'allegato B) al Regolamento;

RITENUTO di dovere coprire la posizione dirigenziale corrispondente all' Area II;

RICHIAMATA la propria competenza in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000, dell'art. 21 del vigente Statuto Comunale e degli artt.11 bis e 34 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

VISTO il contratto individuale di lavoro stipulato in data 3.03.2010, rep. n. 286 che dispone l'assunzione della Dott.ssa Soldi in qualità di dirigente amministrativo a tempo indeterminato con impiego a tempo pieno a decorrere dal 1.04.2010;

RILEVATO che con deliberazione di G.C. n. 204 del 14.09.2010 è stato deciso di riconoscere al dirigente incaricato oltre al un trattamento economico consistente nello stipendio tabellare lordo annuo comprensivo della tredicesima mensilità, la retribuzione di posizione comprensiva della tredicesima mensilità, pari a € 22.000,00, e la retribuzione di risultato, di importo annuo variabile in funzione della valutazione delle prestazioni rese e delle competenze dimostrate e, in ogni caso, di entità massima pari al venti per cento della retribuzione di posizione annua, elevabile al venticinque per cento in caso di sostituzione continuativa del Segretario o al verificarsi di altre situazioni eccezionali, che potranno essere valutate di volta in volta;

DATO ATTO che la retribuzione di posizione potrebbe essere modificata a seguito di pesatura della stessa demandata al Nucleo di valutazione nei limiti del fondo per la retribuzione dei Dirigenti;

Comune certificato:



Via Cavour, 94 – C.A.P.: 17051 – Tel.: 0182 / 68.111 – Fax.: 0182 / 68.11.244
Partita I.V.A.: 00135420099

e-mail: protocollo@comunediantora.it – sito internet: www.comune.andora.sv.it

RITENUTA la Dott.ssa Soldi dotata della competenza ed esperienza necessaria per ricoprire efficacemente l'incarico di dirigente dell'AREA II ed altresì di Vice Segretario dell'ente;

ATTESO che l'incarico comporta la piena responsabilità della Direzione dell' AREA II e, ai sensi dell'art. 11, comma 3, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di uno o più Settori e Servizi rientranti nella Direzione stessa, con tutte le prerogative proprie del dirigente in base dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, degli artt. 35 e 36 del vigente Statuto Comunale e degli artt. 11 bis e 19 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 17 del D.Lgs. 165/2001

DISPONE

1) Di conferire alla Dott.ssa **Antonella SOLDI** l'incarico dirigenziale di **Dirigente della AREA II, di Vice Segretario, di Responsabile della transizione e della conservazione digitale;**

2) La Dott.ssa Soldi manterrà direttamente la responsabilità dei seguenti Settori che rientrano alle dipendenze dell'Area II così denominato:

- Ragioneria, Economato, Inventario, Partecipate
- Tributi, Servizi Locali
- Commercio, Turismo, Sport, Cultura, CED

mentre è consentita ai sensi del vigente Regolamento dei Servizi e dall'art. 17 comma 1 bis del D.Lgs. 165/2001 la delega temporanea delle seguenti responsabilità:

- Anagrafe e stato civile, Elettorale e statistica, Cimiteriali, Privacy e supporto al DPO
- Servizi Sociali, Scuole, Protocollo, Biblioteca

3) Alla stessa sono conferite tutte le funzioni di direzione, gestione ed organizzazione disciplinate dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, dagli artt. 35 e 36 del vigente Statuto Comunale e dagli artt. 11 bis e 19 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 e la dotazione di personale di cui alla D.G.C. 106/2016;

5) In particolare, alla stessa è demandato dare attuazione al riassetto organizzativo perseguito dall'Amministrazione negli ambiti affidati alla sua competenza, sulla base delle norme contenute nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e della macrostruttura ad esso allegata, ivi compreso il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa e la nomina dei responsabili delle strutture rientranti nella direzione assegnata, nonché l'esercizio della delega ai sensi dell'art. 19 del Regolamento e con i limiti e le modalità di cui all'art. 17 comma 1 bis del D.Lgs. 165/2001;

Comune certificato:



Via Cavour, 94 – C.A.P.: 17051 – Tel.: 0182 / 68.111 – Fax.: 0182 / 68.11.244
Partita I.V.A.: 00135420099

e-mail: protocollo@comunedandora.it – sito internet: www.comune.andora.sv.it

6) Alla dirigente è riconosciuto il trattamento economico stipendiale previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro, oltre la retribuzione di posizione fissata nella misura di € 22.000,00 lordi per tredici mensilità e la retribuzione di risultato, di entità variabile in funzione della valutazione delle prestazioni rese e delle competenze dimostrate operata annualmente dal Nucleo di Valutazione, sulla base dei criteri e nei limiti fissati dal contratto collettivo nazionale di lavoro e del contratto collettivo decentrato integrativo in ogni caso, di entità massima pari al venti per cento della retribuzione di posizione annua, elevabile al venticinque per cento in caso di sostituzione continuativa del Segretario o al verificarsi di altre situazioni eccezionali, che potranno essere valutate di volta in volta. La retribuzione di posizione potrà essere oggetto di pesatura da parte del Nucleo di valutazione nel rispetto dei vincoli del fondo per la retribuzione dei Dirigenti;

7) L'incarico decorre dalla notifica e avrà durata anni 3;

8) Ai sensi dell'art. 11 bis, comma 4, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il presente incarico potrà essere revocato per i seguenti motivi:

- a) inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o dell'Assessore delegato;
- b) mancato raggiungimento, al termine dell'anno finanziario, dei principali obiettivi assegnati con il piano esecutivo di gestione, sempreché non ne siano state motivatamente segnalate le cause nel corso dell'esercizio;
- c) responsabilità particolarmente grave o reiterata;
- d) responsabilità relative al raggiungimento dei risultati, alla realizzazione dei programmi e dei progetti, ai risultati della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa;
- e) altri casi eventualmente disciplinati dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

9) Nell'ipotesi di assenza per ferie o ad altro titolo della dirigente, le funzioni relative alla direzione dell'Area II saranno esercitate dal Segretario Generale;

10) Qualora l'assenza superi 30 gg. dovrà essere adottato apposito provvedimento per la sostituzione;

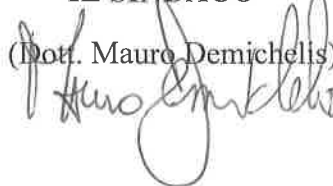
11) Copia del presente atto è trasmessa al Responsabile del Servizio Personale ed alla RSU;

12) Al Responsabile del Servizio Finanziario è demandata l'adozione degli adempimenti contabili e finanziari conseguenti al presente incarico.

Il presente provvedimento è notificato alla Dott.ssa Antonella Soldi e alla dott.ssa Mariacristina Torre a mezzo del servizio dei messi comunali.

Andora, 24 SET. 2019

IL SINDACO

(Dot. Mauro Demichellis)




Via Cavour, 94 – C.A.P.: 17051 – Tel.: 0182 / 68.111 – Fax.: 0182 / 68.11.244
Partita I.V.A.: 00135420099
e-mail: protocollo@comunediantora.it – sito internet: www.comune.andora.sv.it



PER RICEVUTA

COMUNE DI ANDORA

RELAZIONE DI NOTIFICA

Notificata copia del presente atto a

SOLDI ANTONELLA

mediante consegna fatta a MANI

PROPRIE

in data odierna.

ANDORA il 24 SET 2019

IL MESSO DELL'ORINE

